

## **Opis Przedmiotu Zamówienia (O.P.Z.)**

### **I. Przedmiot zamówienia**

**„Siedziba spółki – wykonanie projektu przebudowy (adaptacji) pomieszczenia technicznego na biura z połączeniem komunikacyjnym budynku „C” – koncepcja, projekt”**

### **II. Lokalizacja**

Budynek biurowy „C” firmy znajduje się w centrum Jeleniej Góry.  
Adres obiektu: Jelenia Góra, ul. Obrońców Pokoju 2B, 58-500 Jelenia Góra

### **III. Zamierzony cel**

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej na wykonanie:

1. Adaptacji pomieszczenia technicznego na pomieszczenie biurowe z otwarciem komunikacji na część biurową budynku.

### **IV. Informacje ogólne o budynku.**

1. Budynek C:  
Budynek biurowy 2-kondygnacyjny połączony korytarzami na każdej kondygnacji z budynkiem B, podzielony na 3 części  
- część biurowa posiadająca wspólną klatkę schodową z budynkiem B,  
- część socjalno-techniczna, posiadająca odrębne wejście,  
- część techniczna z podpiwniczeniem, posiadająca odrębne wejście, częściowo podpiwniczony, kryty dachem dwuspadowym.

### **V. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Wykonanie koncepcji adaptacji pomieszczenia technicznego na pomieszczenia biurowe z toaletą i aneksem kuchennym oraz przejściem do istniejącej części biurowej. Po akceptacji Zamawiającego przedstawionej koncepcji wykonanie projektu budowlanego oraz projektu wykonawczego z przedmiarem robót i kosztorysem inwestorskim uwzględniającą:
  - a) Uzyskanie dwóch pomieszczeń biurowych, pomieszczenia toalety z umywalką, korytarza przejściowego z otwartym aneksem kuchennym oraz przejścia do części biurowej budynku C
  - b) W zaprojektowanych pomieszczeniach należy wykonać projekt instalacji wodno-kanalizacyjnej; wentylacji i klimatyzacji oraz ogrzewania. Projekt instalacji powinien uwzględniać pomieszczenia piwnic. Należy też zaprojektować instalację elektryczną i teletechniczną.
  - c) W pomieszczeniu piwnicznym zaprojektować rekuperator ścienny
  - d) Uwzględnienie barier ograniczających przenikanie stężenia radonem w celu zabezpieczenia przedostawania się radonu do jego wnętrza.

- e) Uzyskanie wszystkich niezbędnych pozwoleń i decyzji lub innych aktów administracyjnych umożliwiających realizację zadania wraz z uzyskaniem prawomocnego pozwolenia na budowę, jeśli będzie wymagane.
  - f) Projekt musi być zgodny w szczególności z zapisami Rozporządzenia Ministra pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów.
  - g) W przypadku projektowania urządzeń przeciwpożarowych projekt powinien być uzgodniony z rzeczoznawcą do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych.
2. Opracowanie Harmonogramu prac przygotowawczych i wykonawczych.
3. Inne, jeżeli okażą się konieczne do prawidłowej realizacji zadania.

Zakres opracowania:

- Projekt budowlany – wykonany zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r., poz. 290), Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r., poz. 462 z późn.zm.), Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2004 r., nr 202 poz. 2072 z późn. zm.)
- Kosztorys inwestorski – wykonany zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r., nr 130, poz. 1389 z późn.zm.), kosztorys inwestorski powinien zostać wykonany z podziałem na koszty kwalifikowalne i niekwalifikowalne.
- Przedmiar robót – wykonany zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r., poz. 1129), przedmiar robót powinien zostać wykonany z podziałem na roboty kwalifikowalne i niekwalifikowalne.
- Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych STWiORB – wykonana zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2004 r., nr 202 poz. 2072 z późn. zm.).

## **VI. Wymagania dotyczące dokumentacji (koncepcja, projekt)**

### Dokumentacja będzie zawierać co najmniej:

- a) stronę tytułową z nazwą zadania, danymi autora opracowania, datą wykonania opracowania oraz oryginalnymi podpisami autorów opracowania lub upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy,
- b) spis treści zgodny z faktyczną zawartością opracowania,
- c) część opisową (opis przedmiotu opracowania, charakterystyki stanu istniejącego i założenia do projektowania); część techniczną (obliczenia i doboru)
- d) szkice i rysunki z wyodrębnionymi szczegółami/detalami,
- e) informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (zgodnie z Art. 20, ust. 1, pkt 1b Prawa budowlanego),
- f) poświadczenia i certyfikaty dopuszczające proponowane rozwiązania i urządzenia do stosowania na terenie RP (w tym certyfikaty CE),
- g) DTR urządzeń,

### oraz spełniać następujące wymagania:

- h) językiem wszelkich dokumentów i dokumentacji będzie język polski,
- i) rysunki i schematy będą zgodne z przyjętymi na terenie Rzeczypospolitej Polskiej standardami i normami m.in. w zakresie symboliki, oznaczeń, skal i innych wymagań,
- j) we wszystkich dokumentach, opisach i obliczeniach będzie się stosować jednostki miar i wag wg układu SI,
- k) dokumentacja będzie charakteryzować się spójnością terminologii, opisów tekstowych i użytych symboli,
- l) dostarczona dokumentacja będzie posiadała oryginalne podpisy i pieczętki wykonawców oraz zawierać będzie wymagane przepisami uzgodnienia,
- m) dokumentacja będzie przed przyjęciem do realizacji przedłożona Zamawiającemu do oceny z wyprzedzeniem pozwalającym na jej ocenę, naniesienie uwag, ewentualną konsultację stron umowy co do zgłoszonych zastrzeżeń, odesłanie dokumentacji projektowej do poprawy itp. Minimalny okres wyprzedzenia przedłożenia dokumentacji projektowej do uzgodnień stron - 10 kolejnych dni z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy na terenie RP oraz sobót.
- n) dokumentację do oceny i uzgodnień należy wykonać i dostarczyć Zamawiającemu w 2 egzemplarzach w formie papierowej oraz 4 egz. w formie elektronicznej, zgodnie z niżej wymienionymi standardami:
  - opisy, dokumenty tekstowe w formacie: doc lub docx,
  - rysunki, schematy w dwóch formatach: dwg oraz pdf,
  - tabele, wykresy w formacie: xls lub xlsx,
  - nośnikiem wszystkich elektronicznych danych ma być Pendrive,
- o) opracowana dokumentacja projektowa powinna być kompletna z punktu widzenia zakresu rzeczowego w stosunku do celu jakiego ma służyć.
- p) uzgodniona dokumentacja będzie dostarczona Zamawiającemu w 4 egz. w formie papierowej oraz 4 egz. w formie elektronicznej zgodnie z standardami określonymi w pkt. m)

Osoby opracowujące dokumentację będą musiały posiadać kwalifikacje i uprawnienia odpowiednie do pełnionej funkcji zgodnie z ustawą z 07.07.1994 r. Prawo budowlane. Osoby opracowujące dokumentację powinny posiadać aktualne zaświadczenie o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.

W celu ustalenia szczegółów związanych z wykonaniem przedmiotowej dokumentacji, wymagana jest wizja lokalna na obiekcie w obecności przedstawiciela Zamawiającego.

## **VII. Wymagania dotyczące prowadzenia prac na terenie siedziby Spółki**

**Wejście na teren obiektu oraz organizacja pracy na obiekcie w celu realizacji umowy winno być wcześniej ustalone i zaakceptowane przez Zamawiającego.**

Wykonawca w czasie prowadzenia prac lub oględzin będzie zobowiązany:

- 1) przestrzegać zasad i przepisów BHP, ppoż. oraz ochrony środowiska,
- 2) Stosować się o poleceń Personelu Bezpieczeństwa oraz firmy Ochrony Osób i Mienia.
- 3) zatrudniać personel posiadający wymagane kwalifikacje i uprawnienia, w tym uprawnienia do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych, montażu i odbioru rusztowań i inne, jeżeli zakres wykonywanych przez pracowników Wykonawcy prac będzie tego wymagać,
- 4) pokryć koszty wszelkich szkód, które mogą powstać przy i w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia,
- 5) naprawić i doprowadzić do stanu poprzedniego elementy istniejące w przypadku ich uszkodzenia lub zniszczenia w toku realizacji przedmiotu zamówienia,
- 6) wykonać wszystkie inne niezbędne czynności związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia,

Oprócz powyższego:

- 1) pracownicy Wykonawcy wykonujący prace na obiektach TAURON Ekoenergia Spółka z o.o. muszą posiadać aktualne orzeczenia lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania pracy, aktualne szkolenia okresowe BHP oraz dokumenty poświadczające dodatkowe kwalifikacje (jeśli takie są wymagane do wykonywania powierzonych prac). Dokumenty te bądź ich kopie powinny być dostępne do okazania w trakcie wykonywania prac w obiektach należących do Zamawiającego,
- 2) w przypadku realizacji zadania z udziałem podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest do dopełnienia obowiązku przeszkolenia pracowników podwykonawcy, pracownicy Wykonawcy powinni potwierdzić pisemnie udzielenie im informacji o zagrożeniach dla bezpieczeństwa, zdrowia lub środowiska, zgodnie z ustaleniami obowiązującymi w TAURON Ekoenergia spółka z o.o.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć pracowników w odzież i obuwie robocze oraz sprzęt ochronny i środki ochrony indywidualnej dobrane odpowiednio do zidentyfikowanych zagrożeń,

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo swoich pracowników na terenie Zleceniodawcy w miejscu realizacji prac. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody w środowisku powstałe w wyniku prowadzonych prac.

## **VIII. Termin realizacji**

Przewidywany termin realizacji: **4 miesiące od otrzymania Zamówienia, a w tym 1 miesiąc na przedstawienie koncepcji i 3 miesiące na realizację projektu.**

**IX. Warunki płatności**

Podstawą do wystawienia faktury będzie zatwierdzony protokół odbioru końcowego. Zamawiający dokona zapłaty należności za wykonanie całego przedmiotu umowy na podstawie faktury jednorazowej końcowej, wystawionej po pozytywnym komisyjnym odbiorze całego przedmiotu zamówienia, potwierdzonym protokołem odbioru. Płatność nastąpi w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

**X. Rękojmia za wady**

Wykonawca udzieli Zamawiającemu rękojmi za wady fizyczne i prawne Przedmiotu Zamówienia na okres 36 miesięcy.